

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

Шувалова М.З.
«27» 11 2019



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «СЮТ»

Которбай А.А.
«28» 11 2019 г



**Положение по разработке,
учету и применению инструкций
по охране труда
в МБУ ДО «СЮТ»**

1. Настоящее Положение разработано с учетом ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда от 13 мая 2004 г., Нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования по охране труда согласно Постановлению Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. № 1160.

2. Инструкции по охране труда для работников и обучающихся МБУ ДО «СЮТ» разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда (а при их отсутствии — межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации — изготовителей оборудования, а также в технологической документации учреждения с учетом конкретных условий работы. Эти требования излагаются применительно к должности работника или к выполняемой работе.

3. Примерный вид титульного листа инструкций по охране труда для работников и обучающихся при их издании рекомендуется оформлять в соответствии с приложением 1.1 к настоящему Положению.

4. Администрация обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников и обучающихся с учетом изложенного в письменном виде мнения профсоюзного комитета.

5. При разработке инструкций следует исходить, прежде всего, из профессии работников и обучающихся с учетом особенности их работы. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям, и дополнить материалами, указанными в п. 2.

6. Во вводной части или в общих положениях инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции или нормативный правовой акт, на основе которого она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при ее разработке.

7. Инструкции по видам работ следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно.

8. Инструкции по охране труда для работников и обучающихся должны разрабатываться при методическом участии членов комиссии по охране труда и утверждаться приказом директора учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

9. Для вводимых в действие нового оборудования допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников и обучающихся.

Временные инструкции по охране труда для работников и обучающихся обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок приемки этого оборудования в эксплуатацию.

10. Проверка и пересмотр инструкция по охране труда для работников и обучающихся организуется руководством учреждения. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

11. Инструкции по охране труда для работников и обучающихся могут досрочно пересматриваться:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда работников и обучающихся;
- при внедрении новой техники и технологий;
- по результатам анализа материалов расследований несчастных случаев, а производстве;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

12. Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников и обучающихся условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

13. Действующие в учреждении инструкции по охране труда для работников и обучающихся, а также перечень этих инструкций хранятся у заведующего хозяйством (по техперсоналу) и заместителя директора по учебно-воспитательной работе (по педагогическим сотрудникам и обучающимся).

14. Копии инструкций по охране труда — выдаются под роспись работникам для изучения при первичном инструктаже, либо быть вывешены на рабочих местах или в кабинетах. Учет инструкций по охране труда в МБУ ДО «СЮТ» осуществляет ответственный по охране труда.

15. Рекомендуемые формы журналов регистрации инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников приведены в приложениях 1.2 и 1.3 к настоящему Положению.

Приложение 1.1
к положению по разработке,
учету и применению инструкций

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

_____ Шувалова М.З.
«__» _____ 2015г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО «СЮТ»

_____ Которобай А.А.
«__» _____ 2015г

Инструкция

по охране труда

ДЛЯ _____

в МБУ ДО «СЮТ»

